

INSCRIÇÃO – EMPRESÁRIO INDIVIDUAL

1. Acesse o sistema VIA RÁPIDA EMPRESA (VRE)

Obs.: O acesso é possível somente com a utilização de certificação digital.

The screenshot shows the top part of the JUCESP website. The header includes the JUCESP logo (Junta Comercial do Estado de São Paulo) and the text 'Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação'. Below the header is a navigation menu with tabs: INSTITUCIONAL, SERVIÇOS ONLINE, CIDADÃO, EMPRESAS, LEILOEIROS E TRADUTORES, and FALE CONOSCO. A banner below the menu features the text '120 anos de história' and a brief history of the organization. To the right, there is a 'ACESSO RÁPIDO' (Quick Access) menu with links to DARE, Locais de Atendimento, Via Rápida Empresa, SPED Contábil, Manuais de Registro, Manual dos Livros Digitais, and Legislação.

This screenshot shows the main search and services area of the JUCESP website. At the top, there is a search bar with the placeholder text 'Digite o nome da empresa, razão social ou NIRE' and a 'BUSCAR' button. Below the search bar, there are several service tiles: 'Via Rápida Empresa' (highlighted with a red box), 'Pesquisa de empresas' (with sub-options: Pesquisa simples, Avançada, Por mapa de localização, Consulta de nome empresarial), 'Dados cadastrais online' (with sub-options: Ficha Cadastral Completa, Simplificada, Ficha de Breve Relato digitalizada), 'Certidões online' (with sub-options: Certidão Simplificada, Certidão Específica pré-formatada), 'Documentos digitalizados' (with sub-option: Imagem digitalizada de documentos arquivados), and 'Solicitações de serviços' (with sub-options: Digitalização de documento arquivado, Ficha de Breve Relato, Certidão Especificada com teor solicitado, Solicitação de correção de dados cadastrais). On the right side, there are sections for 'PLENÁRIAS' (Ordem do Dia, Ata da Sessão), 'CONSULTAR AUTENTICIDADE' (Documentos emitidos), 'FORMULÁRIOS' (Realizar serviços presencialmente), and 'Notícias' (with a small image of the São Paulo coat of arms and text about electoral legislation).

The logo for 'Via Rápida Empresa' is enclosed in a red rectangular border. It features the text 'Via Rápida Empresa' in a bold, sans-serif font. Below the text, there is a smaller line of text: 'Aqui você realiza atos de constituição, alteração, baixa, licenciamento e consulta de processos'.



2. Selecione, na aba “Empresário”, a opção “Constituição”;



1. Dados Empresariais

1.1. Clique em **Constituição Normal** (tela 1).

1.2. Selecione o tipo tributário: **Normal** (quando não há enquadramento), **Microempresa** ou **Empresa de Pequeno Porte** (Tela 1)

Obs.: caso seja selecionada a opção Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, o sistema irá gerar os respectivos formulários de enquadramento (capa e declaração);

1.3. Preencha os **dados empresariais** (Tela 1).

Obs.: A data de início de atividade não poderá ser anterior à data de assinatura.



Tela 1

Tipo de Registro:

Constituição Normal

Constituição Por Transferência de Outra U.F. Para São Paulo

Constituição por Transformação de Tipo Jurídico

Tipo Enquadramento:

Normal Microempresa Empresa de Pequeno Porte

Nome
Empresarial:

Início Atividade:

Endereço da Empresa

Pais:	Brasil		
CEP:	<input type="text"/>		
Logradouro:	<input type="text"/>		
Bairro:	<input type="text"/>	Número:	<input type="text"/>
U.F.:	SP	Município:	-- Seleccione --
Complemento:	<input type="text"/>		
Telefone:	<input type="text"/>	Ramal:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>		

1.4. Clique em **Validar Dados**:

Obs.: Caso falte algum dado, será apresentada uma mensagem de erro com a indicação no respectivo campo (Tela 1.4)

Validar Dados

Tela Inicial

Resumo >>

Integrante >>

Capital e Atividade >>

Gravar Parcial

Tela 1.4

Tipo de Registro:

Constituição Normal

Constituição Por Transferência de Outra U.F. Para São Paulo

Constituição por Transformação de Tipo Jurídico

Tipo Enquadramento: Normal Microempresa Empresa de Pequeno Porte


Nome

Empresarial:

Início Atividade:

  *

Endereço da Empresa

Pais:	Brasil	
CEP:	<input type="text"/> * 	
Logradouro:	<input type="text"/> *	
Bairro:	<input type="text"/> *	Número: <input type="text"/>
U.F.:	SP	Município: -- Selezione -- *
Complemento:	<input type="text"/>	
Telefone:	<input type="text"/> <input type="text"/>	Ramal: <input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>	

É necessário informar o campo 'Início Atividade'.

É necessário informar o campo 'CEP'.

É necessário informar o campo 'Logradouro'.

É necessário informar o campo 'Bairro'.

É necessário informar o campo 'Município'.

É necessário informar ao menos duas palavras no Nome Empresarial.

Validar Dados


Tela Inicial

Resumo >>

Integrante >>

Capital e Atividade >>

Gravar Parcial

**Dados Validados**

1.5. Clique em **Gravar Parcial**

Tipo de Registro:

- Constituição Normal Constituição Por Transferência de Outra U.F. Para São Paulo
 Constituição por Transformação de Tipo Jurídico

Tipo Enquadramento: Normal Microempresa Empresa de Pequeno Porte

Nome Empresarial: hahhjk ajajaja

Início Atividade: 11/09/2014

Endereço da Empresa

Pais:	Brasil		
CEP:	05502-000		
Logradouro:	Avenida Magalhães de Castro		
Bairro:	Butantã	Número:	1
U.F.:	SP	Município:	São Paulo
Complemento:			
Telefone:		Ramal:	
E-Mail:			

Validar Dados

Tela Inicial Resumo >> Integrante >> Capital e Atividade >> **Gravar Parcial**

Obs.: No ato de **Inscrição** nunca digite ME ou EPP ao lado do nome empresarial, mesmo que esteja enquadrando concomitante a este ato.

Obs.: **Clicando em *Resumo*, serão exibidas as telas que faltam ser preenchidas:**

Validar Dados

Tela Inicial **Resumo >>** Integrante >> Capital e Atividade >> Gravar Parcial

Constituição de Empresas - Resumo

Tela	Validação
Dados Empresariais	
Dados Capitais e Atividade Economica	
Dados de Integrantes	

Data de Assinatura:

<< Integrante << Capital e Atividade << Dados Empresariais Gravar Parcial Gravar

2. Capital e Atividade Econômica

2.1. Clique em **Capital e Atividade**



2.2. Preencha o **Capital Social** em valores numéricos. O sistema preenche automaticamente o valor por extenso.

Constituição/Cadastro de Empresário

Capitais (Constituição)

Social: Por Extenso: Um mil reais

Atividade Econômica

Principal:

Secundária:

CNAE	Descrição	Ação
------	-----------	------

É obrigatório selecionar uma atividade principal para informar o campo 'Descrição do Objeto Social'.

Autorização Governamental

Autorização: Sim Não

Validar Dados

<< Dados Empresariais Resumo >> Integrante >> Gravar Parcial

2.3. Para preencher a **Atividade Econômica** principal, clique inicialmente no botão referente à **Atividade Principal** (Tela 2.3).


Tela 2.3


Constituição/Cadastro de Empresário

Capitais (Constituição)

Social: Por Extenso: Um mil reais

Atividade Econômica

Principal: 

Secundária: 


CNAE	Descrição	Ação
É obrigatório selecionar uma atividade principal para informar o campo 'Descrição do Objeto Social'.		

Autorização Governamental

Autorização: Sim Não

2.4. Digite o número da CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) da atividade desejada ou uma palavra-chave que a identifique e clique em

Pesquisar:

2.5. Clique no botão  ao lado da atividade desejada;






Ex: Vestuário

Tela 2.4

Código CNAE:

Atividade:

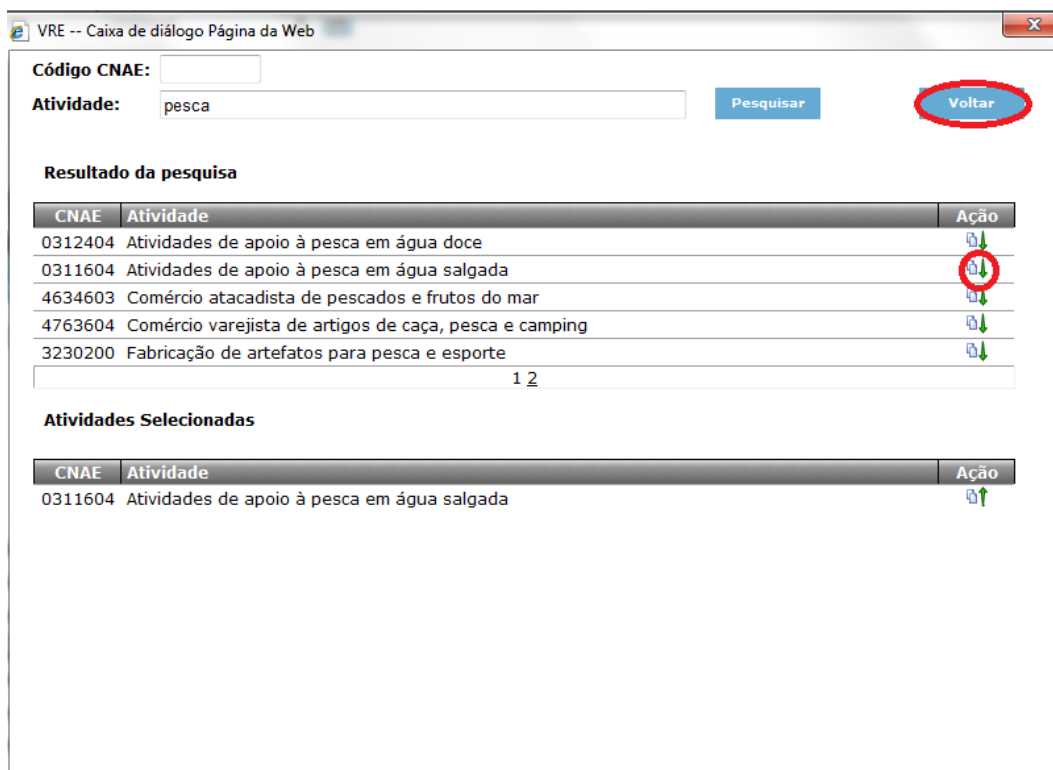
Resultado da pesquisa

CNAE	Atividade	Ação
7723300	Aluguel de objetos do vestuário, jóias e acessórios	
1340502	Alvejamento, tingimento e torção em fios, tecidos, artefatos têxteis e peças do vestuário	
4642701	Comércio atacadista de artigos do vestuário e acessórios, exceto profissionais e de segurança	
4781400	Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios	
1412601	Confeção de peças do vestuário, exceto roupas íntimas e as confeccionadas sob medida	

1 2 3

Atividades Selecionadas

2.6. Clique em **Voltar**:



2.7. Preencha o campo referente à **Descrição do Objeto Social** (Tela 2.7);

Obs.: O objeto deve ser descrito de forma precisa e detalhada, evitando expressões genéricas ou indeterminadas (ex: Comércio de artigos não especificados anteriormente).

2.8. Clique **sim** ou **não**, conforme a necessidade de autorização governamental para a atividade (vide Instrução Normativa DREI nº 14/2013);

Tela 2.8

Capitais (Constituição)

Social: **Por Extenso:** Um mil reais

Atividade Econômica

Principal: 7723300 - Aluguel de objetos do vestuário, jóias e acessórios ...

Secundária: ...

CNAE	Descrição	Ação
Descrição do Objeto Social:		
<input type="text" value="Aluguel de objetos do vestuário, jóias e acessórios"/>		

Autorização Governamental

Autorização: Sim Não

3. Dados do Titular

3.1. Clique em **Integrante**:

3.2. Preencha os dados do **Titular** (Tela 3.2):


Obs.: O campo "Registro" deve ser preenchido apenas com o número do R.G. ou do R.N.E., se o titular for estrangeiro. O preenchimento desse campo com dados de outro instrumento é motivo recorrente de exigências na JUCESP.

3.3. Clique em **Validar Dados**;

3.4. Clique em **Gravar Parcial**:

Tela 3.2

Constituição/Cadastro de Empresário



Dados do Empresário

Nome:

C.P.F.: **Data de Nascimento:**

Tipo de Registro: R.G. R.N.E. **Registro:** - **Seq.:**

Data de Expedição: **Orgão Expedidor:** **U.F.:** - Se ▾

Nacionalidade: - Selecione - ▾ **Profissão:** - Selecione - ▾

Estado Civil: - Selecione - ▾

Dados Complementares

Sexo:

Naturalizado ou nascido em outro país

U.F. Nascimento:

Município Nascimento:

Nome do Pai:


Nome da Mãe:

Dados do Endereço

Pais:	<input type="text" value="Brasil"/>	
CEP:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Logradouro:	<input type="text"/>	
Bairro:	<input type="text"/>	Número: <input type="text"/>
U.F.:	<input type="text" value="- Selecione -"/>	Município: <input type="text" value="-- Selecione --"/>
Complemento:	<input type="text"/>	
Telefone:	<input type="text"/>	Ramal: <input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>	

Obs: Quando não há registro paterno, como efetuar o preenchimento

4. Comando "Gravar"

- 4.1. Após o preenchimento de todas as telas – Dados Empresariais, Dados de Capitais e Atividade Econômica e Dados dos Integrantes, com a sinalização do ícone , na tela **Constituição de Empresas – Resumo**,
- 4.2. Digite a data de assinatura.
- 4.3. Clique em **Gravar**

Obs.: A data de assinatura deve ser igual ou anterior à data de início das atividades.

Tela 4.1

Constituição de Empresas - Resumo

Tela		Validação
Dados Empresariais		✓
Dados Capitais e Atividade Economica		✓
Dados de Integrantes		✓
Data de Assinatura:	11/08/2014	

<< Integrante << Capital e Atividade << Dados Empresariais Gravar Parcial **Gravar**

4.4. Ao clicar em **Gravar**, o sistema exibir a caixa de diálogo, a seguir, informando que após o envio dos dados **não será mais editá-los**.

4.5. Se os dados estiverem corretos clique **sim**:

ATENÇÃO!
APÓS GRAVAR VOCÊ NÃO PODERÁ EFETUAR NENHUMA INCLUSÃO OU ALTERAÇÃO NO(S) ATO(S) GRAVADOS, QUE SERÃO ENVIADOS PARA A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO. VERIFIQUE SE TODAS AS INFORMAÇÕES DOS ATOS DA MATRIZ / FILIAIS FORAM CADASTRADOS. DESEJA CONTINUAR?

Sim Não

Obs.: Para as empresas situadas nos municípios conveniados ao Via Rápida Empresa, a **impressão dos formulários e documentos**, necessários para a protocolização na JUCESP, somente será disponibilizada após o deferimento da análise prévia da **“viabilidade”** pela prefeitura, **para os atos de constituição, alteração de endereço ou de atividade econômica (matriz ou filial) de empresa; e, para todos os atos, a geração das guias de DARE e DARF e seu pagamento.**

Viabilidade

Para maiores informações acessar o link:

http://www.institucional.jucesp.sp.gov.br/empresas_via-rapida.php

5. Emolumentos - DARE e DARF

5.1. Clique no ícone editar –  – no campo **Ação**:

Gerenciamento de Impressão

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar
Baixar

Processo: (013556449-2) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados de Reaproveitamento de Processo com Exigências		

Tela Inicial

5.2. Na Caixa de diálogo, clique “não”, caso seja a primeira entrada do documento, e **sim**, caso esteja cumprindo exigência(s), e, após, clique em **validar**.

5.3. Primeira entrada: Clique **não** e, em **Ok**:

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Fechar Validar Gravar

Dados Validados

OK

5.4. Clique em **Gravar**:

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Fechar Validar **Gravar**

5.5. Dados do responsável pelo pagamento do D.A.R.E. :

Tela 5.5

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo | Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia

Administrativo Empresário Sociedade Limitada Sociedade por Ações EIRELI Outros Consulta de Processos

Gerenciamento de Impressão

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar Baixar

Processo: (013556449-2) - Constituição Normal

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	✓

Aguardando Complementação dos dados
Aguardando Análise de Viabilidade
Isento / Deferido
Indeferido

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo pagamento do D.A.R.E.	⊖	⊕

Impressão de Documentos ?

Documento	Documento
D.A.R.E.	D.A.R.F.
Folha Para Colar D.A.R.E. e D.A.R.F.	

Dados do Responsável pelo Pagamento do D.A.R.E.

Tipo: Pessoa Física Pessoa Jurídica

C.P.F.:

Nome: (Máx. 50 posições)

Telefone:

Fechar **Gravar**

5.6. Clique em **D.A.R.E.:**

Tela 5.6

Gerenciamento de Impressão

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar
Baixar

Processo: (013556449-2) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
AO	Constituição Normal	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo pagamento do D.A.R.E.		

Impressão de Documentos

Documento	Documento
D.A.R.E.	D.A.R.F.

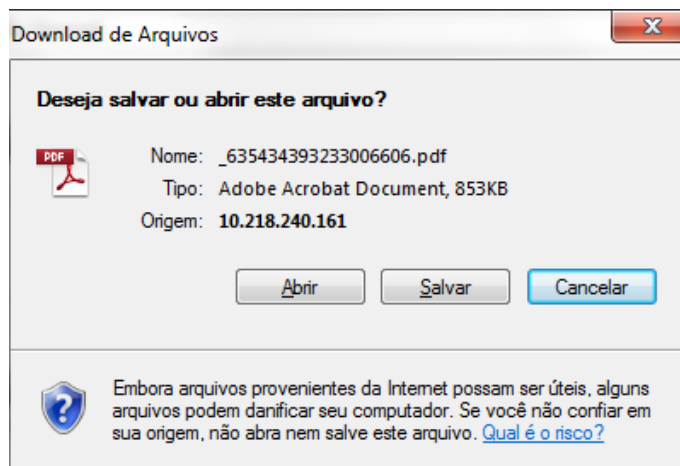
Folha Para Colar D.A.R.E. e D.A.R.F.

Os demais formulários somente serão exibidos após a confirmação do recolhimento do DARE.

Tela Inicial

Para impressão dos relatórios, utilize o Adobe Reader versão 5.0.5 ou superior.

5.7. Clique em **Abrir**, caso deseje imprimir imediatamente ou **Salvar** (Obs.: Somente após o pagamento da DARE, serão disponibilizados os ícones para a impressão dos formulários necessários para a protocolização na JUCESP).



6. Gerenciamento de impressão

6.1. Preencha os dados para a assinatura do requerimento (Tela 6.1).

Obs.: Caso o requerimento seja assinado por procurador, o cargo **procurador** deve ser selecionado. O procurador em hipótese alguma deve assinar pela firma.

6.2. Clicar em cada item para a impressão.

Tela 6.1

Gerenciamento de Impressão

Arquivo de Dados do Processo Procurar...

Processo: (013556449-2) - Constituição Normal

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo licenciamento integrado.		
Dados para Assinatura do Requerimento		
Data: 12/08/2014		
Nome: Xyzzyzxyz Xyzzyxz		
Cargo: Empresário		

Impressão de Documentos

Documento		Documento	
Requerimento Padrão		Relatório de Exigências	
Formulário - Empresário		Requerimento de Empresário	
Declaração do Licenciamento Integrado			

7. Exigência

7.1. Em caso de o documento sofrer **exigência(s)**, todo o procedimento de preenchimento deverá ser refeito.

Gerenciamento de Impressão

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	✓

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo pagamento do D.A.R.E.	✗	✗

Documento	Documento
D.A.R.E.	D.A.R.F.
Folha Para Colar D.A.R.E. e D.A.R.F.	

7.2. Na caixa de diálogo, clique em **Sim** em **Processo Cumprindo Exigência (s)**:

7.3. Preencha a quantidade de exigências.

7.4. Clicar em **Validar**, clicar em **Gravar**.

Gerenciamento de Impressão

Dados para o reaproveitamento de processo com exigência

Processo Cumprindo Exigência(s) ? Sim Não

Quantidade de exigências:

Nº Protocolo que levou exigência(s):

Fechar Validar Gravar

7.5. Preencha os dados do responsável pelo licenciamento integrado (Tela 7.5).

Tela 7.5

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar
Baixar

Processo: (013556459-0) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo licenciamento integrado.		

Dados para Assinatura do Requerimento

Data:

Nome:

Cargo: - Selecione -

Impressão de Documentos

Documento	Documento
Requerimento Padrão	Relatório de Exigências
Formulário - Empresário	Requerimento de Empresário
Declaração do Licenciamento Integrado	

7.6. Clique nos ícones para a impressão (Tela 7.6)

Tela 7.6

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar
Baixar

Processo: (013556459-0) - Constituição Normal

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
A0	Constituição Normal	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados do responsável pelo licenciamento integrado.		

Dados para Assinatura do Requerimento

Data:

Nome:

Cargo: - Selecione -

Impressão de Documentos

Documento	Documento
Requerimento Padrão	Relatório de Exigências
Formulário - Empresário	Requerimento de Empresário
Declaração do Licenciamento Integrado	

8. Registro da Declaração de Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte concomitante à Constituição

8.1. Com a seleção do **Tipo Enquadramento** Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte na tela inicial de constituição, o sistema irá gerar automaticamente a capa e a declaração de enquadramento.

Constituição/Cadastro de Empresário

Tipo de Registro:

Constituição Normal

Constituição Por Transferência de Outra U.F. Para São Paulo

Constituição por Transformação de Tipo Jurídico

Tipo Enquadramento:

Normal

Microempresa


Empresa de Pequeno Porte


8.2. Clique na seta, no campo **Processo** e selecione **Enquadramento**:





Tela 8.2

Gerenciamento de Impressão



Arquivo de Dados do Processo Procurar...


Processo: (013556459-0) - Constituição Normal 
(013556459-0) - Constituição Normal
Ato(s) do Processo: (013556460-3) - Enquadramento de Microempresa - ME

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
AO	Constituição Normal	

 Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados de Reaproveitamento de Processo com Exigências		

- 8.3. Após preenchimento dos dados de **Reaproveitamento de Processo com Exigência** (vide item 7.2).
- 8.4. Clique em no ícone  para preencher os **Dados das Assinaturas dos Documentos** (Tela 8.4).

Tela 8.4





Arquivo de Dados do Processo
Carregar

Baixar



Processo: (013556460-3) - Enquadramento de Microempresa - ME

Ato(s) do Processo


Sigla	Ato do Processo	Viabilidade
K2	Enquadramento de Microempresa - ME	✔

-  Aguardando Complementação dos dados
-  Aguardando Análise de Viabilidade
-  Isento/Deferido
-  Indeferido

Dados Requeridos


Dados	Validação	Ação
Dados das Assinaturas do Documento	-	
Localidade e Data da Assinatura do Documento	-	



Dados para Assinatura do Requerimento

Data: 

Nome:

Cargo: - Selecione -

Impressão de Documentos 

Documento	Documento
Requerimento Padrão	 Relatório de Exigências
Declaração de ME	 Formulário - Empresário

- 8.5. Preencha os dados da caixa de diálogo e clique em **Adicionar**

Assinaturas do Documento

Nome:

Cargo: **Adicionar**

Nome	Cargo	Ação
<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> Fechar Validar Dados Gravar </div>		

Apenas o titular ou o procurador assinam a Declaração de Enquadramento de ME

8.6. Clique em “Validar Dados” e, após, em “Gravar”.

Assinaturas do Documento

Nome:

Cargo: - Selecione - Adicionar

Nome	Cargo	Ação
Tyeiu Klwqy	Empresário	

Fechar Validar Dados Gravar

Apenas o titular ou o procurador assinam a Declaração de Enquadramento de ME

8.7. Clique em no ícone para preencher a Localização e Data de Assinatura do Documento (tela 8.7).

Tela 8.7

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar Baixar

Processo: (013556460-3) - Enquadramento de Microempresa - ME

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
K2	Enquadramento de Microempresa - ME	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados das Assinaturas do Documento		
Localidade e Data da Assinatura do Documento		

Dados para Assinatura do Requerimento

Data:

Nome:

Cargo: - Seleccione -

Impressão de Documentos

Documento	Documento
Requerimento Padrão	Relatório de Exigências
Declaração de ME	Formulário - Empresário

8.8. Na caixa de diálogo, selecione o município e preencha a data de assinatura (a data poderá ser escolhida clicando no ícone).

8.9. Clique em **Gravar**.

8.10. Preencha os dados para **Assinatura do Requerimento**.

Arquivo de Dados do Processo Procurar... Carregar Baixar

Processo: (013556460-3) - Enquadramento de Microempresa - ME

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
K2	Enquadramento de Microempresa - ME	

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados das Assinaturas do Documento		
Localidade e Data da Assinatura do Documento		

Dados para Assinatura do Requerimento

Data: 12/08/2014

Nome: Gtrae Kywam

Cargo: Empresário

Impressão de Documentos

Documento	Documento
Requerimento Padrão	Relatório de Exigências
Declaração de ME	Formulário - Empresário

8.11. Clique nos ícones para efetuar a impressão (Tela 8.11)

Arquivo de Dados do Processo Carregar
 Procurar... Baixar

Processo: (013556460-3) - Enquadramento de Microempresa - ME

Ato(s) do Processo

Sigla	Atos do Processo	Viabilidade
K2	Enquadramento de Microempresa - ME	✓

Aguardando Complementação dos dados
 Aguardando Análise de Viabilidade
 Isento/Deferido
 Indeferido

Dados Requeridos

Dados	Validação	Ação
Dados das Assinaturas do Documento	✓	
Localidade e Data da Assinatura do Documento	✓	

Dados para Assinatura do Requerimento

Data: 12/08/2014

Nome: Gtrae Kywam

Cargo: Empresário

Impressão de Documentos [?](#)

Documento	Documento
Requerimento Padrão	Relatório de Exigências
Declaração de ME	Formulário - Empresário